

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан)

**Санитарно-гигиенические требования к ведению документации  
дошкольной образовательной организации**

**КАРПОВА МАРИНА ВИКТОРОВНА**

Начальник отдела надзора по гигиене детей и подростков  
К.М.Н.

# ТРЕБОВАНИЯ К ДЕТСКИМ САДАМ



**С 1 января 2021 года требования к дошкольным образовательным организациям установлены**

## СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»



**I раздел и II раздел** - общие требования для всех детских объектов  
**III раздел – п.3.1 (3.1.1-3.11.1)** - требования к дошкольным образовательным организациям, группам присмотра и ухода

## СанПиН 2.3/2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»



**II, III, IV, V разделы** - общие требования при организации питания для всех детских объектов  
**VIII раздел** - особенности организации общественного питания детей

## СанПиН 1.2.3685-21

«Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»



**III раздел** – вода  
**V раздел** – физ. факторы условий воспитания  
**VI раздел** – гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи

**Требования действуют до 2027 года (1 января/1 марта)**

# ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ



СанПиН 3.3686-21

«Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»



Требования по профилактике 40 инфекционных заболеваний, в том числе педикулёз и чесотка, туберкулёз, вирусные гепатиты, острые кишечные инфекции, грипп и другие ОРВИ



**Требования действуют до 1 сентября 2027 года**

# ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ



## СП 2.1.3678-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»



**IV раздел** - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений при осуществлении деятельности хозяйствующими субъектами, оказывающими медицинские услуги



**Требования действуют до 1 января 2027 года**

# ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ



## СП 2.1.3678-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»



Пункт 6.2 VI раздела - санитарно-эпидемиологические требования к устройству, эксплуатации плавательных бассейнов



**Требования действуют до 1 января 2027 года**

# РЕКОМЕНДАЦИИ К РАБОТЕ ДЕТСКИХ САДОВ



## Методические рекомендации

**МР 2.4.0259-21**

«Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях»

## Методические рекомендации

**МР 2.4.0380-25**

«Методические рекомендации к санитарным нормам и правилам, регулирующим вопросы обеспечения условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению»

## Методические рекомендации

**МР 2.4.0242-21**

«Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

## Методические рекомендации

**МР 2.3.6.0233-21**

«Методические рекомендации к организации общественного питания населения»

# ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛОВ



## «Журнал проветривания» - НЕ ТРЕБУЕТСЯ

<b>СП 2.4.3648-20</b>	<p>пункт 2.7.2. Конструкция окон должна обеспечивать возможность проведения проветривания помещений в любое время года</p> <p>пункт 2.11.1. После каждого занятия спортивный, гимнастический, хореографический, музыкальный залы проветриваются в течение не менее 10 минут</p>																		
<b>МР 2.4.0242-21</b>	<p>пункт 4.2. <u>Проветривание в присутствии детей</u> проводится в помещениях, оборудованных форточками или фрамугами, находящимися в верхней части окна <u>в случае превышения максимально допустимой температуры в помещении.</u></p> <p>пункт 4.3. При проветривании в холодный период года кратковременное снижение температуры воздуха в помещении допускается не более чем на 2-4°C.</p> <p>пункт 4.4. <u>В помещениях спален сквозное проветривание</u> проводится <u>до дневного сна.</u> При проветривании <u>во время сна</u> фрамуги, форточки (при их устройстве в верхней части окна) открываются <u>с одной стороны и закрывают за 30 минут до подъема.</u> В холодное время года фрамуги, форточки закрываются за 10 минут до отхода ко сну детей.</p>																		
<b>СанПиН 3.3686-21</b>	По многим инфекциям - проводится проветривание (по 8 -10 минут не менее четырех раз в день)																		
<b>СанПиН 1.2.3685-21</b>	<p>Таблица 6.12 «Показатели продолжительности проветривания учебных помещений и рекреаций в зависимости от температуры наружного воздуха, мин»</p> <table border="1" data-bbox="555 1001 2303 1310"><thead><tr><th>Температура наружного воздуха, °С</th><th>Учебные кабинеты в малые перемены</th><th>Учебные кабинеты в большие перемены и между сменами / рекреации между учебными занятиями</th></tr></thead><tbody><tr><td>от + 10 до +6</td><td>4 - 10</td><td>25 - 35</td></tr><tr><td>от +5 до 0</td><td>3 - 7</td><td>20 - 30</td></tr><tr><td>от 0 до -5</td><td>2 - 5</td><td>15 - 25</td></tr><tr><td>от -5 до -10</td><td>1 - 3</td><td>10 - 15</td></tr><tr><td>ниже -10</td><td>1 - 1,5</td><td>5 - 10</td></tr></tbody></table>	Температура наружного воздуха, °С	Учебные кабинеты в малые перемены	Учебные кабинеты в большие перемены и между сменами / рекреации между учебными занятиями	от + 10 до +6	4 - 10	25 - 35	от +5 до 0	3 - 7	20 - 30	от 0 до -5	2 - 5	15 - 25	от -5 до -10	1 - 3	10 - 15	ниже -10	1 - 1,5	5 - 10
Температура наружного воздуха, °С	Учебные кабинеты в малые перемены	Учебные кабинеты в большие перемены и между сменами / рекреации между учебными занятиями																	
от + 10 до +6	4 - 10	25 - 35																	
от +5 до 0	3 - 7	20 - 30																	
от 0 до -5	2 - 5	15 - 25																	
от -5 до -10	1 - 3	10 - 15																	
ниже -10	1 - 1,5	5 - 10																	

**Предложение:**

**Разместить памятку в каждой группе, настенный график проветривания**

# ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛОВ



## «Журнал контроля температурного режима в группах» - НЕ ТРЕБУЕТСЯ

**СП 2.4.3648-20**

Пункт 2.7.3. Контроль температуры воздуха во всех помещениях, предназначенных для пребывания детей и молодежи осуществляется Организацией с помощью термометров

**МР 2.4.0242-21**

Пункт 4.1. Для контроля за температурой воздуха рекомендуется спальные помещения, групповые, кабинеты, классы оборудовать бытовым термометром, прикрепленным на внутренней стене на высоте 0,8-1,5 м в зависимости от роста детей.

**СанПиН 1.2.3685-21**

Таблица 5.34 «Допустимые величины параметров микроклимата в организациях воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°C)	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с (не более)
<b>Организации для детей до 7 лет</b>			
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей до 3-х лет	22-24	40-60	0,1
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей от 3-х до 7-ми лет	21-24	40-60	0,1
Спальные	19-21	40-60	0,1
Туалетные для детей до 3-х лет	22-24	-	0,1
Туалетные для детей от 3-х до 7-ми лет	19-21	-	0,1
Физкультурный зал	19-21	40-60	0,1
Музыкальный зал	19-21	40-60	0,1
Душевая (ванная комната)	24-26	-	0,1
Раздевальная в групповой ячейке	21-24	40-60	0,1

**Предложение:**

**Разместить памятку в каждой группе, помещении**



## Здания оборудуются системами отопления и вентиляции

В помещениях обеспечиваются параметры микроклимата, воздухообмена, определенные требованиями гигиенических нормативов - [раздел V СанПиН 1.2.3685-21](#)



Конструкция окон должна обеспечивать возможность проведения проветривания помещений в любое время года



Контроль температуры воздуха во всех помещениях осуществляется с помощью термометров



# ТРЕБОВАНИЯ К ОТОПЛЕНИЮ



Не допускается использование переносных отопительных приборов с инфракрасным излучением.



Ограждающие устройства отопительных приборов должны быть выполнены из материалов, безвредных для здоровья детей.  
Ограждения из древесно-стружечных плит к использованию не допускаются



«Журнал смены кипяченой воды» - **НЕ ТРЕБУЕТСЯ,**  
**НО!**

**Необходимо вести график смены кипяченой воды!**

СП 2.4.3648-20

Пункт 2.6.6. **Питьевой режим организуется** посредством стационарных питьевых фонтанчиков и (или) выдачи детям воды, расфасованной в емкости (бутилированной) промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды или организуется **посредством выдачи кипяченой питьевой воды.**

СанПиН  
2.3/2.4.3590-20

Пункт 8.4.5. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- **смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа.**

Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.

**Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике,** ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

# ПИТЬЕВОЙ РЕЖИМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ



**Кипячение** в течение  
**не менее 5 минут (!)**  
от момента закипания



Перед сменой воды  
емкость полностью освобождается  
от остатков воды  
и тщательно ополаскивается

Кипяченую воду  
меняют каждые 3 часа!



# ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛОВ



## «Журнал мытья игрушек» - НЕ ТРЕБУЕТСЯ

Пункт 2.11.2.  
СП 2.4.3648-20

- Игрушки моются в специально выделенных, промаркированных емкостях
- Приобретенные игрушки (за исключением мягконабивных) перед использованием детьми моются проточной водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей.
- Пенолатексные, ворсовые игрушки и мягконабивные игрушки обрабатываются согласно инструкции производителя.
- Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), допускается использовать в качестве демонстрационного материала.
- Игрушки моются ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста - 2 раза в день. Кукольная одежда стирается по мере загрязнения с использованием детского мыла и проглаживается.

СанПиН 3.3686-21

Противоэпидемические мероприятия по энтеровирусной инфекции - влажная уборка с применением дезинфекционных средств, в том числе в отношении игрушек

МР 2.4.0242-21  
МР 2.4.0259-21

При использовании электронных игр и игрушек рекомендуется ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта

**Предложение:** Рабочее место оснастить инструкцией о порядке приготовления раствора моющего средства, о порядке обработке игрушек

# ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛОВ



## «Журнал проведения утреннего фильтра» - **ТРЕБУЕТСЯ**



<b>СП 2.4.3648-20</b>	<p>Пункт 3.1.8. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.</p>
<b>МР 2.4.0259-21</b>	<p>Пункт 6.2. В целях не допуска в организацию лиц с признаками инфекционных заболеваний (детей, родителей (законных представителей) персонала, посетителей и др.) рекомендуется при входе в организацию проводить термометрию бесконтактным способом.</p> <p>Ответственное лицо за проведение термометрии определяется внутренними локальными актами организации</p>
<b>СанПиН 3.3686-21</b>	<p>Пункт 2612. В организациях, осуществляющих образовательную деятельность...в целях профилактики групповой заболеваемости независимо от наличия или отсутствия регистрации в них случаев заболеваний <b>в период эпидемического сезонного подъема заболеваемости ЭВИ</b> вводятся следующие дополнительные профилактические мероприятия:</p> <p><b>проведение ежедневного утреннего фильтра с документальным оформлением результатов осмотра</b> по каждому классу/группе/отряду (не допущение в организованный коллектив детей с признаками инфекционных заболеваний)</p>

**Предложение:**

**Совместить журнал с журналом посещаемости**

# ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛОВ



## «Журнал учета работы УФ-установки» - **ТРЕБУЕТСЯ**




<b>СП 2.4.3648-20</b>	<b>Пункт 3.1.3.</b> Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.
<b>МР 2.4.0259-21</b>	<b>Пункт 6.3.</b> Дезинфекцию воздушной среды приборами по обеззараживанию воздуха рекомендуется проводить в следующих помещениях: раздевальной, игровых, помещениях для дневного сна (при его организации), помещениях дополнительного образования, спортивных и музыкальных залах, в холодном цехе пищеблока (на участке для приготовления салатов при отсутствии цеха), на участке порционирования готовых блюд.
<b>МР 2.4.0242-21</b>	<b>Пункт 6.2.</b> Дезинфекцию воздушной среды приборами по обеззараживанию воздуха рекомендуется проводить в следующих помещениях: классах, кабинетах, игровых, мастерских, помещениях дополнительного образования, спортивных и музыкальных залах, помещениях для дневного сна (при его организации)

### **Руководство Р 3.5.1.4025-24**

**«Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях»**

(утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 31 мая 2024 г.)

**Пункт 7.1.** В помещениях с УФ-установками ведется журнал учета работы УФ-установки (см. приложение 6 к настоящему руководству). 



# ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛОВ

Приложение 6 к [Р 3.5.1.4025-24](#) (рекомендуемый образец)

## Рекомендуемая форма журнала работы УФ-установки

1. Руководитель организации назначает лиц, ответственных за эксплуатацию и сохранность УФ-установки, ведение журнала.
2. На каждую УФ-установку, в которую не встроен датчик наработки времени, оформляется журнал работы данной УФ-установки, который состоит из двух частей:
  - 2.1. В первой части журнала указывается:
    - 2.1.1. Наименование и габариты помещения, номер и место расположения УФ-установки;
    - 2.1.2. Номер и дата акта ввода УФ-установки в эксплуатацию;
    - 2.1.3. Тип и модель УФ-установки;
    - 2.1.4. Наличие средств индивидуальной защиты (СИЗ) (лицевые маски, очки, перчатки) при работе с УФ-установкой открытого типа;
    - 2.1.5. Условия обеззараживания (в присутствии или отсутствие людей);
    - 2.1.6. Длительность и режим облучения (непрерывный или повторно-кратковременный и интервал между сеансами облучения);
    - 2.1.7. Вид микроорганизма (например, БГКП, *S. aureus*), по которому выбирается приоритетный режим;
    - 2.1.8. Срок плановой замены УФ-ламп (прогоревших установленный срок службы).
  - 2.2. Во второй части журнала указывается перечень контролируемых параметров УФ-установки (см. [табл. П. 6](#)).

### Журнал учета работы УФ-установки

N	Время эффективной работы установки, указанное в паспорте	Дата включения	Время работы (продолжительность)/ количество включений	Показатели индикатора (при его наличии)	Дата замены лампы
---	--	----------------	--	---	-------------------

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ПИЩЕБЛОКА



Может быть на бумажном и (или) электронном носителях  
пункт 2.22 СанПиН 2.3/2.4.3590-20

Приложение N 1  
к СанПиН 2.3/2.4....

Рекомендуемый образец

Гигиенический журнал (сотрудники)

№ п/п	Дата	Ф. И. О. работника (последнее при наличии)	Должность	Подпись сотрудника об отсутствии признаков инфекционных заболеваний у сотрудника и членов семьи	Подпись сотрудника об отсутствии заболеваний верхних дыхательных путей и гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела	Результат осмотра медицинским работником (ответственным лицом) (допущен / отстранен)	Подпись медицинского работника (ответственного лица)
1.							
2.							
3.							

Лица с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями кожи рук и открытых поверхностей тела, инфекционными заболеваниями

**должны временно отстраняться от работы с пищевыми продуктами**  
и могут по решению работодателя быть переведены на другие виды работ

Список работников, отмеченных в журнале на день осмотра, должен соответствовать числу работников на этот день в смену

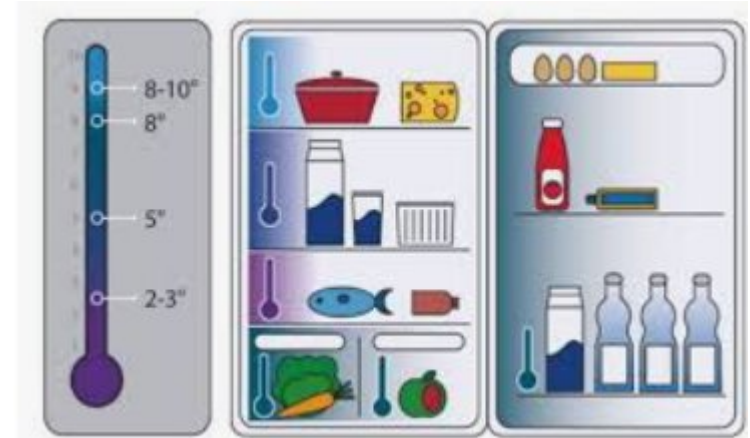
# ДОКУМЕНТАЦИЯ ПИЩЕБЛОКА



## Приложение N 2 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

### Журнал учета температурного режима холодильного оборудования

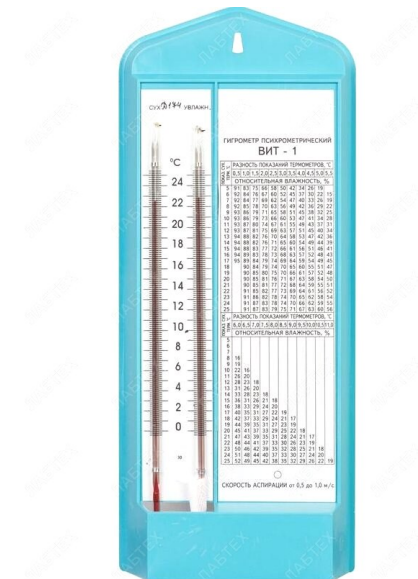
Наименование производственного помещения	Наименование холодильного оборудования	Температура в градусах Цельсия					
		месяц/дни: (ежедневно)					
		1	2	3	4	.....	30



## Приложение N 3 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

### Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях

N п/п	Наименование складского помещения	Месяц/дни: (температура в градусах Цельсия и влажность в процентах)					
		1	2	3	4	5	6



Могут быть на бумажном и (или) электронном носителях  
пункт 3.8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ПИЩЕБЛОКА



## Приложение N 4 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Журнал бракеража готовой пищевой продукции



Дата и час изготовления блюда	Время снятия бракеража	Наименование готового блюда	Результаты органолептической оценки качества готовых блюд	Разрешение к реализации блюда, кулинарного изделия	Подписи членов бракеражной комиссии	Результаты взвешивания порционных блюд	Примечание
-------------------------------	------------------------	-----------------------------	---	--	-------------------------------------	--	------------

Бракерая комиссия в составе **не менее трех человек:**

1. Медицинский работник
2. Работник пищеблока
3. Представитель администрации

Оценка - по органолептическим показателям

**Пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится**

Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню-раскладке

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.



# ДОКУМЕНТАЦИЯ ПИЩЕБЛОКА



## Приложение N 5 Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции

Дата и час, поступления пищевой продукции	Наименование	Фасовка	дата выработки	изготовитель	поставщик	количество поступившего продукта (в кг, литрах, шт)	номер документа, подтверждающего безопасность принятого пищевого продукта (декларация о соответствии, свидетельство о государственной регистрации, документы по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы)	Результаты органолептической оценки, поступившего продовольственного сырья и пищевых продуктов	Условия хранения, конечный срок реализации	Дата и час фактической реализации	Подпись ответственного лица	Примечание



Статья 4 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»

**скоропортящаяся пищевая продукция -**

- сроки годности не превышают 5 дней,
- требует специально создаваемых температурных режимов хранения и перевозки (транспортирования)

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ПИЩЕБЛОКА



Приложение N 13  
к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

Ведомость контроля за рационом питания  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Режим питания: двухразовое (пример)  
Возрастная категория: 12 лет и старше (пример)



п/п	Наименование группы пищевой продукции	Норма продукции в граммах г (нетто) согласно приложению N 12	Количество пищевой продукции в нетто по дням в граммах на одного человека					В среднем за неделю (10 дней)	Отклонение от нормы в % (+/-)
			1	2	3	...	7		

Рекомендации по корректировке меню: \_\_\_\_\_

Подпись медицинского работника и дата:

Подпись руководителя образовательной (оздоровительной) организации, организации по уходу и присмотру и дата ознакомления:



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ  
В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН

---

